



1. Identificación

1.1. De la Asignatura

Curso Académico	2018/2019
Titulación	GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS y PROGRAMACIÓN CONJUNTA DE ESTUDIOS OFICIALES DE GRADO EN ADE Y GRADO EN DERECHO
Nombre de la Asignatura	DIRECCIÓN DE OPERACIONES
Código	2361
Curso	SEGUNDO y TERCERO(IC)
Carácter	OBLIGATORIA
N.º Grupos	8
Créditos ECTS	6
Estimación del volumen de trabajo del alumno	150
Organización Temporal/Temporalidad	2º Cuatrimestre y 1º Cuatrimestre(IC)
Idiomas en que se imparte	INGLÉS : Grupo 2 ESPAÑOL : Grupo 1,3,4,5,6,7,9(IC)
Tipo de Enseñanza	Presencial

1.2. Del profesorado: Equipo Docente

Coordinación de la asignatura DANIEL JIMENEZ JIMENEZ	Área/Departamento	ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS Y FINANZAS
	Categoría	CATEDRATICOS DE UNIVERSIDAD
	Correo Electrónico /	danieljj@um.es
	Página web / Tutoría electrónica	http://webs.um.es/danieljj Tutoría Electrónica: Sí



Grupo de Docencia: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 y 9 Coordinación de los grupos:2,5 y 9(IC)	Teléfono, Horario y	Duración	Día	Horario	Lugar	Observaciones
	Lugar de atención al alumnado	Anual	Jueves	10:00- 13:30	868887900, Facultad de Economía y Empresa	Despacho D1.09
MICAELA MARTINEZ COSTA Grupo de Docencia: 1, 2 y 9 Coordinación de los grupos:1	Área/Departamento	ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS Y FINANZAS				
	Categoría	PROFESORES TITULARES DE UNIVERSIDAD				
	Correo Electrónico /	mili@um.es				
	Página web / Tutoría electrónica	Tutoría Electrónica: Sí				
	Teléfono, Horario y	Duración	Día	Horario	Lugar	Observaciones
	Lugar de atención al alumnado	Primer Cuatrimestre	Lunes	10:15- 13:15	868887801, Facultad de Economía y Empresa	Despacho D1.11
JORGE MONLLOR DOMINGUEZ Grupo de Docencia: 3 y 7 Coordinación de los grupos:3 y 7		Segundo Cuatrimestre	Lunes	10:00- 13:00	868887801, Facultad de Economía y Empresa	Despacho D1.11
	Área/Departamento	ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS Y FINANZAS				
	Categoría	PROFESORES TITULARES DE ESCUELAS UNIVERSITARIAS				
	Correo Electrónico /	jmonllor@um.es				
	Página web / Tutoría electrónica	Tutoría Electrónica: Sí				
	Teléfono, Horario y	Duración	Día	Horario	Lugar	Observaciones
	Lugar de atención al alumnado	Anual	Jueves	10:00- 13:00	868883861, Facultad de Economía y Empresa	Despacho D1/07



JUAN JOSE PELAEZ IBARRONDO Grupo de Docencia: 4 y 6 Coordinación de los grupos:4 y 6	Área/Departamento	ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS Y FINANZAS				
	Categoría	PROFESORES TITULARES DE ESCUELAS UNIVERSITARIAS				
	Correo Electrónico /	jpelaez@um.es				
	Página web / Tutoría electrónica	Tutoría Electrónica: NO				
	Teléfono, Horario y	Duración	Día	Horario	Lugar	Observaciones
	Lugar de atención al alumnado	Anual	Lunes	17:00- 18:00	868887901, Facultad de Economía y Empresa	Concertar previamente con el profesor por mail: jpelaez@um.es
	Anual	Lunes	17:00- 18:00	868887901, Facultad de Economía y Empresa	Concertar previamente con el profesor por mail: jpelaez@um.es	
JOSE MARTINEZ LOPEZ Grupo de Docencia: 5	Área/Departamento	ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS Y FINANZAS				
	Categoría	ASOCIADO A TIEMPO PARCIAL				
	Correo Electrónico /	j.martinezlopez@um.es				
	Página web / Tutoría electrónica	Tutoría Electrónica: NO				
	Teléfono, Horario y					
	Lugar de atención al alumnado					



2. Presentación

La dirección de operaciones en la empresa es un área funcional que, junto a marketing y finanzas, se configura como clave para la buena marcha de la organización. Las decisiones que se toman en este departamento afectan directamente sobre la estrategia de operaciones y los resultados y, conllevan una gran responsabilidad ya que son destino de una buena parte de las inversión del capital aportado por los accionistas.

Esta área se encarga de transformar una entrada de materia prima en un producto elaborado, con un valor agregado que en el inicio del proceso no tenía y que es algo apreciado por el cliente. Esta aseveración es igualmente válida para bienes de consumo y servicios, aunque las características concretas de cada negocio obligan a matizar la forma de aplicar dicho proceso de transformación, también llamado cadena de valor.

De esta manera, el objetivo de esta asignatura es el estudio de las decisiones que se toman en el área de operaciones de la empresa, observando sus relaciones con otras áreas de la empresa, analizando aquellas herramientas de planificación y control de la producción indispensables para una gestión eficaz y competitiva de la unidad de producción, tanto a nivel estratégico (capacidad, localización de planta, procesos y distribución en planta), como táctico (gestión calidad, inventarios y almacenes, MRP, Gestión de proyectos, Just in time y gestión de la cadena de suministro).

3. Condiciones de acceso a la asignatura

3.1 Incompatibilidades

No consta

3.2 Recomendaciones

Es recomendable haber cursado la asignatura de Administración de Empresas para tener conocimientos previos de la empresa.

4. Competencias

4.1 Competencias Básicas

- CB2. Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio



- CB5. Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía

4.2 Competencias de la titulación

- CG3. Ser capaz de gestionar la información y el conocimiento en el ámbito de la economía y la empresa, incluyendo saber utilizar como usuario las herramientas básicas en TIC
- CG5. Ser capaz de proyectar los conocimientos, habilidades y destrezas adquiridos en el ámbito de la economía y la empresa para promover una sociedad basada en los valores de la libertad, la justicia, la igualdad y el pluralismo
- CG6. Ser capaz de trabajar en equipo y relacionarse con otras personas del ámbito de la economía y la empresa u otros distintos
- CG7. Desarrollar habilidades de iniciación a la investigación en el ámbito de la economía y la empresa
- CG8. Tener capacidad de análisis y síntesis
- CG9. Tener capacidad de organización y planificación
- CG10. Tener habilidad para analizar y buscar información proveniente de fuentes diversas
- CG11. Tener capacidad para la resolución de problemas
- CG12. Tener capacidad para tomar decisiones
- CG17. Tener capacidad de aprendizaje autónomo
- CG22. Tener motivación por la calidad
- CE7. Poseer conocimientos de dirección general de la empresa, de dirección de recursos humanos y de dirección de producción
- CE13. Ser capaz de gestionar y administrar la empresa u organización de pequeño tamaño, entendiendo su ubicación competitiva e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades.

4.3 Competencias transversales y de materia

- Competencia 1. Capacidad de abstracción y enfrentamiento a problemas mediante nuevas técnicas.
- Competencia 2. Habilidades de gestión de la información
- Competencia 3. Capacidad de aplicar los conocimientos a la práctica
- Competencia 4. Creatividad e innovación en decisiones de producción
- Competencia 5. Mentalidad enfocada a la optimización de los costes de producción
- Competencia 6. Capacidad de priorizar tareas en el ámbito productivo

5. Contenidos

TEMA 1. LA DIRECCION DE OPERACIONES

- 1.1. La dirección de operaciones
- 1.2. Decisiones en dirección de operaciones
- 1.3. Clases de procesos productivos
- 1.4. Los costes de producción
- 1.5. La productividad
- 1.6. El punto de equilibrio y el apalancamiento operativo



1.7. La Investigación, el desarrollo y la innovación (I+D+i)

1.8. Automatización de los procesos de producción

TEMA 2. LA GESTIÓN POR PROCESOS

2.1. La gestión por procesos

2.2. Elementos, niveles y control del proceso productivo

2.3. Mejora de procesos

2.4. Representación de procesos

2.5. Estudio de métodos y medición del trabajo

TEMA 3. CAPACIDAD, LOCALIZACIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE PLANTAS

3.1. Definición de capacidad

3.2. Planificación de la capacidad

3.3. El tamaño de la planta

3.4. Conceptos relacionados con la capacidad y el tamaño

3.5. Alternativas para el emplazamiento industrial

3.6. La selección de un emplazamiento

3.7. Métodos de localización de plantas

3.8. Distribución de plantas (*Layout*)

TEMA 4. LA GESTIÓN DE LA CALIDAD.

4.1. Introducción: Concepto de calidad.

4.2. La evolución de la gestión de calidad

4.3. La gestión de la calidad total (GCT)

4.4. Actualidad de los sistemas de gestión de calidad: la norma ISO 9001 y el modelo EFQM

4.5. La calidad en empresas de servicio

TEMA 5. LA GESTIÓN DE LA CADENA DE SUMINISTRO

5.1. La gestión de la cadena de suministro

5.2. La cadena de suministro y la estrategia de operaciones



- 5.3. Dinámica de la cadena de suministro
- 5.4. Gestión de compras
- 5.5. La decisión comprar o producir
- 5.6. Estrategias en la cadena de suministro
- 5.7. Gestión de almacenes
- 5.8. Gestión logística de la empresa

TEMA 6. GESTIÓN DE INVENTARIOS

- 6.1. Concepto, clasificación y control de inventarios
- 6.2. Modelos de gestión de inventarios
- 6.3. Los costes del inventario
- 6.4. Gestión Determinística
- 6.5. Gestión no determinística

TEMA 7. PLANIFICACION Y CONTROL DE LA PRODUCCION

- 7.1. Introducción
- 7.2. Planificación agregada
- 7.3. Plan maestro de la producción
- 7.4. Planificación de materiales
- 7.5. Programación de la producción
- 7.6. Lanzamiento de órdenes de producción

TEMA 8. LA GESTION DE PROYECTOS

- 8.1. Introducción
- 8.2. Técnicas de planificación, programación y control de proyectos
- 8.3. El diagrama de Gantt
- 8.4. El método ROY
- 8.5. La gestión de proyectos en un entorno aleatorio

TEMA 9. LA PRODUCCIÓN AJUSTADA



- 9.1. Introducción
- 9.2. Características del proceso productivo
- 9.3. EL Sistema *Kanban*
- 9.4. *JIT* en la empresa de servicios
- 9.5. Fases en el proceso de implantación

PRÁCTICAS

Práctica 1. La Dirección de Operaciones: Relacionada con los contenidos Tema 1

Aspectos prácticos de Productividad, Punto de Equilibrio y Apalancamiento Operativo

Práctica 2. La gestión por procesos: Relacionada con los contenidos Tema 2

Aspectos prácticos de configuración de procesos productivos. Estudio de métodos de trabajo. Cálculo de tiempos de actividad

Práctica 3. Capacidad, localización y distribución de plantas: Relacionada con los contenidos Tema 3

Método de Localización de plantas: Método Global, Descriptivo y Transporte. Distribución en planta. Método SLP.

Práctica 4. La Gestión de calidad: Relacionada con los contenidos Tema 4

Diagramas de Control, Realización del Manual de Calidad, Normas ISO 9000. Utilización del programa informático Excel OM 2

Práctica 5. La gestión de la cadena de suministro: Relacionada con los contenidos Tema 5

Casos prácticos de empresas que han implementado la cadena de suministro. Decisión comprar o producir. Selección de proveedores

Práctica 6. Gestión de inventarios: Relacionada con los contenidos Tema 6

Aspectos prácticos de la gestión de almacenes e inventarios, tanto en entornos determinísticos como probabilísticos. Utilización del programa informático: Excel OM 2

Práctica 7. Planificación y control de la producción: Relacionada con los contenidos Tema 7

Desarrollo de un sistema de planificación de la producción. Método MRP y MRP II. . Utilización del programa informático Excel OM 2

Práctica 8. La gestión de proyectos: Relacionada con los contenidos Tema 8

Desarrollo y elaboración de la programación de un proyecto utilizando la técnica ROY. Utilización del paquete de gestión de proyectos Microsoft Project

Práctica 9. La producción ajustada: Relacionada con los contenidos Tema 9

Utilización del JIT en empresas de servicios. Casos prácticos de empresas que han aplicado el sistema productivo Just in Time. Cálculo de kanban



6. Metodología Docente

Actividad Formativa	Metodología	Horas Presenciales	Trabajo Autónomo	Volumen de trabajo
Exposición teórica / Clase magistral		35		35
Resolución de problemas / Estudios de caso		25		25
Trabajo autónomo del alumno			90	90
	Total	60	90	150

7. Horario de la asignatura

<http://www.um.es/web/economiayempresa/contenido/estudios/grados/ade/2018-19#horarios>

<http://www.um.es/web/vic-estudios/contenido/grados/dobles/pes/derecho-ade/2018-19#horarios>



8. Sistema de Evaluación

Métodos / Instrumentos	Prueba final oral y/o escrita.
Criterios de Valoración	El examen (7 puntos) estará compuesto de dos partes: 1. Preguntas tipo test y/o preguntas cortas; 2. Ejercicios prácticos y preguntas teóricas de desarrollo). El examen tratará sobre los contenidos teórico-prácticos de la asignatura reflejados en el programa y en los manuales de base de la misma, así como sobre los conceptos e ideas tratados en las clases teóricas y prácticas. La composición del examen aparecerá oportunamente en la convocatoria del mismo. El alumno deberá superar el 50% de la nota del examen para valorar otras partes de la evaluación. Únicamente cuando el profesor lo considere oportuno, si los medios y circunstancias así lo permitieran, se anunciará en clase la posibilidad de aplicar un sistema de evaluación continua (pruebas de resolución de casos y/o controles tests de evaluación individual). Si el alumno supera el 70% de la nota en esta evaluación continua podrá sustituir esta calificación, en la primera convocatoria oficial, por la primera parte del examen (1. Preguntas tipo test y/o preguntas cortas), accediendo directamente a la segunda parte del examen.
Ponderación	70
Métodos / Instrumentos	Seminarios, trabajos, prácticas e informes escritos y/o presentación pública de los mismos.
Criterios de Valoración	Actividades prácticas (30%): Esta parte valorará una serie de actividades o prácticas propuestas al alumnado durante el curso. Tendrá una puntuación de un 30% que se añadirá a la obtenida en el examen, en el caso de superar el examen. En convocatorias posteriores a la ordinaria, el profesor podrá establecer una evaluación complementaria para recuperar la calificación de dichas prácticas.
Ponderación	30

Fechas de exámenes

<http://www.um.es/web/economiayempresa/contenido/estudios/grados/ade/2018-19#exámenes>
<http://www.um.es/web/vic-estudios/contenido/grados/dobles/pes/derecho-ade/2018-19#exámenes>



9. Resultados del Aprendizaje

Conocer, dominar y desarrollar las competencias generales y específicas de la materia señaladas en esta ficha.

Particularmente, se espera que el alumno sea capaz de:

- Conocer conceptos básicos de la dirección de operaciones.
- Identificar las principales herramientas, técnicas y procedimientos de las decisiones en dirección de operaciones.
- Resolver problemas en materia de dirección de operaciones.

10. Bibliografía

Bibliografía Básica



Jay Heizer, Barry Render. (2015): Dirección de la producción y de operaciones: Decisiones tácticas [Recurso electrónico], 11 ed, Editorial: Pearson, ISBN: 9788490352854/9788490352861



Jay Heizer, Barry Render. (2015): Dirección de la producción y de operaciones: Decisiones estratégicas [Recurso electrónico], 11 ed, Editorial: Pearson, ISBN: 9788490352892/9788490352892



Monllor Domínguez, Jorge; Jiménez Jiménez, Daniel; Martínez Costa, Micaela (2014): Manual de dirección de operaciones. Diego Marín Librero Editor SL.

Bibliografía Complementaria



Heizer, Jay; Render, Barry; Munson, Chuck (2017): Operations management: Sustainability and Supply Chain Management, 12 ed. Pearson Education, Inc., USA. ISBN 10: 0-13-413042-1.



Manoj K. Malhotra, Lee J. Krajewski, Larry P. Ritzman. (2013): Administración de operaciones: Procesos y cadena de suministro [Recurso electrónico], México : Pearson Educación, 2013.



Francisco Javier Miranda González, Sergio Rubio Lacoba y Antonio Chamorro Mera (2014): Dirección de Operaciones. Casos prácticos y recursos didácticos. Ediciones Paraninfo S.A.



Lluís Cuatrecasas Arbós. (2011): Organización de la producción y dirección de operaciones: sistemas actuales de gestión eficiente y competitiva, Centro de Estudios Ramón Areces, 2000. ISBN 84-8004-413-6.



11. Observaciones y recomendaciones

NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES. Aquellos estudiantes con discapacidad o necesidades educativas especiales podrán dirigirse al Servicio de Atención a la Diversidad y Voluntariado (ADYV; <http://www.um.es/advv/>) para recibir orientación sobre un mejor aprovechamiento de su proceso formativo y, en su caso, la adopción de medidas de equiparación y de mejora para la inclusión, en virtud de la Resolución Rectoral R-358/2016. El tratamiento de la información sobre este alumnado, en cumplimiento con la LOPD, es de estricta confidencialidad.”