



1. Identificación

1.1. De la Asignatura

Curso Académico	2022/2023
Titulación	GRADO EN ODONTOLOGÍA
Nombre de la Asignatura	ERGONOMÍA Y GESTIÓN
Código	6320
Curso	SEGUNDO
Carácter	OBLIGATORIA
N.º Grupos	1
Créditos ECTS	4.5
Estimación del volumen de trabajo del alumno	112.5
Organización Temporal/Temporalidad	2 Cuatrimestre
Idiomas en que se imparte	ESPAÑOL
Tipo de Enseñanza	Presencial

1.2. Del profesorado: Equipo Docente

Coordinación de la asignatura	Área/Departamento	ESTOMATOLOGÍA/DERMATOLOGÍA, ESTOMATOLOGÍA, RADIOLOGÍA Y MEDICINA FÍSICA				
	Categoría	PROFESORES TITULARES DE UNIVERSIDAD				
MANUEL LOPEZ NICOLAS Grupo de Docencia: 1	Correo Electrónico / Página web / Tutoría electrónica	malopez@um.es malopez@um.es Tutoría Electrónica: NO				
	Teléfono, Horario y Lugar de atención al alumnado	Duración	Día	Horario	Lugar	Observaciones
Coordinación de los grupos:1		Anual	Jueves	10:00- 13:00	868888596, Hospital Morales Meseguer B1.2.014	En el despacho del profesor



2. Presentación

ERGONOMÍA Y GESTIÓN, es una asignatura diseñada específicamente para aportar al alumno de Odontología el marco formativo integral que le permita introducirse en este campo profesional de una forma segura tanto a nivel individual como formando parte de un equipo.

La conexión entre Ergonomía y Gestión en el campo de la Odontología proporciona al alumno las herramientas para integrar la correcta ejecución de las destrezas adquiridas en un marco seguro y saludable, tanto para él, como para el equipo de trabajo, integrando además los conocimientos de dirección de empresa y gestión de la misma.

Según la Asociación Española de Ergonomía, la ergonomía es el conjunto de conocimientos de carácter multidisciplinar aplicados para la adecuación de los productos, sistemas y entornos artificiales a las necesidades, limitaciones y características de sus usuarios, optimizando la eficacia, seguridad y bienestar.

Según el Diccionario de la Lengua Española (RAE), podemos definir como Gestión, llevar a adelante una iniciativa o un proyecto, ocuparse de la administración, organización y funcionamiento de una empresa, actividad económica u organismo

Para poder mantener el máximo nivel de salud física y mental, manteniendo la integración del odontólogo y su equipo en el marco de la actividad profesional, se han establecido unos principios básicos que tiene que perseguir la Ergonomía aplicada a la Odontología, junto la adecuada Gestión y dirección de este servicio asistencial. Con estos principios se pueden elaborar unos objetivos concretos de crecimiento para la Ergonomía y Gestión, a saber:

- Armonía entre el hombre y el entorno que le rodea.
- Confort y eficacia productiva.
- Mejora de la seguridad y el ambiente físico de trabajo
- Disminución de la carga física y mental.
- Reducción de las contraindicaciones del trabajo repetitivo
- Mejora de la calidad final del producto.
- Creación de puestos de contenido más elevado

Los contenidos a desarrollar en esta asignatura son:



1. Concepto de ergonomía. Nomenclatura y evolución histórica. Objetivos. Perspectivas actuales.
2. Equipamiento dental básico. Descripción de sus elementos. Características técnicas. Principios de manejo.
3. Conocer y manejar un programa de gestión clínica.
4. Agrupamiento y ordenación del material en la clínica dental. Posibilidades de agrupamiento. Equipo necesario. Mobiliario. Ventajas e inconvenientes.
5. Esterilización y desinfección en odontología, manejo del instrumental y equipamiento.
6. Desechos y eliminación de residuos.
7. Métodos de aislamiento en odontología.
8. Organización del trabajo en odontología, control postural y posiciones de trabajo.
9. Empresa, gestión y marketing en Odontología.

3. Condiciones de acceso a la asignatura

3.1 Incompatibilidades

No consta

3.2 Recomendaciones

Conocimientos esenciales de anatomía humana, fisiología y física general que le permita entender los principios de posturas adecuadas para el trabajo en odontología y el diseño de elementos auxiliares, para el paciente, el profesional y el ambiente.

Conocimientos recomendables: nivel de inglés aceptable (leído, escrito).

Otras recomendaciones: el alumno debe de tener conocimientos suficientes de inglés, mínimo nivel de estadística y manejo de búsquedas bibliográficas en revistas e índices de impacto.

4. Competencias

4.1 Competencias Básicas

- CB1. Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio



- CB2. Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio
- CB3. Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética
- CB4. Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado
- CB5. Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía

4.2 Competencias de la titulación

- CG6. Capacidad para trabajar en equipo y para relacionarse con otras personas del mismo o distinto ámbito profesional.
- CG14. Promover el aprendizaje de manera autónoma de nuevos conocimientos y técnicas, así como la motivación por la calidad.
- CG15. Saber compartir información con otros profesionales sanitarios y trabajar en equipo.
- G24. Comprender y reconocer los principios de ergonomía y seguridad en el trabajo (incluyendo control de infecciones cruzadas, protección radiológica y enfermedades ocupacionales y biológicas).
- G27. Obtener y elaborar una historia clínica que contenga toda la información relevante.
- CE21. Tener conocimiento de los principios científicos de esterilización, desinfección y antisepsia necesarios para prevenir las infecciones cruzadas en la práctica odontológica.
- CE32. Tener conocimiento del Sistema Nacional de Salud (SNS) así como los aspectos básicos de la legislación sanitaria, gestión clínica y utilización adecuada de los recursos sanitarios, comprendiendo la importancia del papel del dentista en el ámbito de la Atención Primaria, especializada y hospitalaria del SNS.
- CE34. Ser competente en el uso del equipamiento e instrumentación básicos para la práctica odontológica.
- CE35. Ser competente en aplicar los principios de ergonomía en el trabajo odontológico, tanto a nivel individual como dentro del equipo de trabajo cuando sea apropiado, así como en los principios de prevención de enfermedades profesionales y riesgos laborales asociados a la práctica odontológica.
- CE28. Ser competente en identificar el principal motivo de consulta y la historia de la enfermedad actual, así como realizar una historia clínica general del paciente y una ficha clínica que refleje fielmente los registros del paciente.
- CE43. Tener conocimiento del papel del dentista dentro de las profesiones sanitarias y ser competente en trabajar con otros profesionales sanitarios y otros miembros del equipo odontológico
- CE75. Ser competente en preparar y aislar el campo operatorio.

4.3 Competencias transversales y de materia

5. Contenidos

Bloque 1: 1. Concepto de ergonomía. Nomenclatura y evolución histórica. Objetivos. Perspectivas actuales.

TEMA 1. GENERALIDADES. CONCEPTO DE ERGONOMÍA. EVOLUCIÓN HISTÓRICA.



Se describe el concepto actual y la evolución histórica de la materia, así como las distintas disciplinas que se interrelacionan entre sí y que tienen su campo de aplicación en la Odontología

Bloque 2: 2. Equipamiento dental básico. Descripción de sus elementos. Características técnicas. Principios de manejo.

TEMA 1. EQUIPAMIENTO ODONTOLÓGICO BÁSICO

Se aborda las necesidades de equipamiento así como sus requisitos mínimos tanto de espacio físico como de manipulación y utilización

TEMA 2. MÉTODOS DE AISLAMIENTO EN LAS ARCADAS DENTARIAS

Se aborda la evolución histórica del "dique de goma" así como de los distintos elementos que pueden ayudar a aislar y mantener el campo de trabajo en odontología. El alumno aprenderá los distintos elementos que se pueden utilizar como aislamiento del campo en odontología, se familiarizará con ellos haciendo especial énfasis en el dique de goma, en sus distintas modalidades

TEMA 3. CONTROL DE LA ASEPSIA

Se abordarán todos los principios de asepsia, esterilización y desinfección que se pueden emplear en Odontología, centrándonos en:

- Asepsia
- Desinfección
- Esterilización
- Manipulación y almacenamiento
- Técnicas asepticas
- Técnicas de barrera
- Limpieza y desinfección y esterilización
- Control de calidad

TEMA 4. SIMPLIFICACIÓN Y RACIONALIZACIÓN EN EL TRABAJO

Se desarrollarán los conceptos de trabajo a dos manos, trabajo a cuatro y seis manos.

Importancia y necesidad del trabajo en equipo

TEMA 5. CONTROL POSTURAL DEL ODONTÓLOGO



Principios de control postural y postura correcta de trabajo para el odontólogo y todos los miembros del equipo

Bloque 3: 3. Instrumental clínico en Odontología. Nomenclatura. Descripción de los elementos activos. Fundamentos del diseño y manejo.

TEMA 1. ANÁLISIS DEL TRABAJO

Análisis de las distintas posturas de trabajo según la localización terapéutica y necesidades del paciente

TEMA 2. EXPLORACIÓN BUCODENTAL

Instrumental necesario para una correcta exploración buco-dental y disposición del equipo, sillón y taburete del odontólogo, según la zona a explorar

TEMA 3. PATOLOGÍA PROFESIONAL

Se aborda muy sucintamente las patologías profesionales en el odontólogo y que son directamente ocasionadas por nuestra actividad profesional

Se abre una puerta para que el alumno profundice y amplíe conocimientos en la asignatura complementaria Patología Laboral de Odontólogo (Optativa de 3º)

TEMA 4. PREVENCIÓN DE LAS ESFERMEDADES PROFESIONALES

Se establecen las medidas preventivas y su desarrollo práctico en el trabajo cotidiano del Odontólogo

TEMA 5. AGRUPAMIENTO Y ORDENACIÓN DEL MATERIAL EN LA CLÍNICA DENTAL. EQUIPO NECESARIO. MOBILIARIO.

Agrupamiento y ordenación del material en la clínica dental. Equipo necesario. Mobiliario. Ventajas e inconvenientes

Bloque 4: 4. Planificación y Gestión de la Clínica Dental.

TEMA 1. ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN

Introducción al mundo de gestión de la clínica como empresa y se establecen los principios de economía de mercado, marketing y administración.

TEMA 2. CONTROL AMBIENTAL EN LA CLÍNICA DENTAL

Se establecen los principios necesarios para gestionar una clínica y la ejecución diaria del trabajo del odontólogo evitando el gran impacto medio ambiental y de contaminación que tiene nuestra profesión.



Se establecen los principios necesarios para disminuir o evitar este impacto ambiental de nuestra profesión

TEMA 3. NUEVAS TECNOLOGÍAS COMO APOYO EN LA GESTIÓN DIARIA DE LA CLÍNICA DENTAL .

Software dental en el día a día de la clínica dental. Marketing y publicidad.

PRÁCTICAS

Práctica 1. Equipamiento odontológico básico. Infraestructura: Relacionada con los contenidos Bloque 1, Bloque 2, Bloque 4, Tema 2 (Bloque 4), Tema 4 (Bloque 2), Tema 1 (Bloque 2), Tema 3 (Bloque 3) y Tema 4 (Bloque 3)

El alumno practicará con todos los elementos del equipamiento odontológico básico. Puesta en funcionamiento, retirada de filtros, valorar los fallos de funcionamiento en el sillón y protocolos para restablecer su funcionamiento, Distintas posiciones de trabajo según el tratamiento a realizar

Práctica 2. Posición básica de trabajo.: Relacionada con los contenidos Tema 4 (Bloque 2), Tema 1 (Bloque 2), Tema 1 (Bloque 3), Tema 2 (Bloque 3), Tema 3 (Bloque 3) y Tema 4 (Bloque 3)

Posiciones de trabajo según el tratamiento a realizar, colocación correcta del odontólogo en el taburete y su relación con el sillón y con los elementos que le rodean

Práctica 3. Visión indirecta.: Relacionada con los contenidos Bloque 2, Tema 4 (Bloque 2), Tema 1 (Bloque 2), Tema 1 (Bloque 3), Tema 2 (Bloque 3), Tema 3 (Bloque 3) y Tema 4 (Bloque 3)

Se realizará una valoración del paciente utilizando el elemento auxiliar denominado espejo introral, a nivel del sillón odontológico y en las cajas de retrovisión confeccionadas a tal efecto, con el objetivo de realizar en todo momento ejercicios con visión indirecta (mirando al espejo, no directamente a la zona que estamos valorando).

Práctica 4. Control postural del equipo de trabajo odontológico: Relacionada con los contenidos Tema 4 (Bloque 2), Tema 1 (Bloque 2), Tema 2 (Bloque 2), Tema 3 (Bloque 2), Tema 1 (Bloque 3), Tema 2 (Bloque 3), Tema 3 (Bloque 3) y Tema 4 (Bloque 3)

El alumno adoptará las distintas posturas según la zona a tratar, ejecutando exploraciones bucodentales en solitario y con uno y dos compañeros familiarizándose con el trabajo en equipo (trabajo a cuatro y dos manos).

Práctica 5. Aislamiento del campo de trabajo : Relacionada con los contenidos Tema 4 (Bloque 2), Tema 1 (Bloque 2), Tema 2 (Bloque 2) y Tema 3 (Bloque 2)

El alumno realizará aislamientos relativos y absolutos, colocando los distintos tipos de dique de goma, con y sin elementos retentivos auxiliares. Se realizará en fantomas y en modelos simulados.

Práctica 6. Distribución en planta y diseño de una clínica dental.: Relacionada con los contenidos Tema 1 (Bloque 1), Tema 2 (Bloque 4), Tema 1 (Bloque 2) y Tema 1 (Bloque 4)

Se confeccionarán distintos planos en planta de ejemplos simulados de clínicas dentales, haciendo la distribución de todos los elementos que la constituyen y estableciendo el flujo de circulación del personal.

Práctica 7. Software en la clínica dental. Recogida de datos y archivo de documentos: Relacionada con los contenidos Bloque 4, Tema 2 (Bloque 4), Tema 3 (Bloque 4) y Tema 1 (Bloque 4)



El alumno podrá utilizar y adquirir destreza en el programa de gestión utilizado en la Clínica Odontológica Universitaria y otros similares.

Práctica 8. Obtención y procesamiento de imágenes y archivos digitales: Relacionada con los contenidos Bloque 4, Tema 2 (Bloque 4), Tema 3 (Bloque 4) y Tema 1 (Bloque 4)

El alumno obtendrá archivos del paciente en soporte digital, siendo capaz de procesarlos e integrarlos en la historia del paciente, dentro del programa de gestión

6. Metodología Docente

Actividad Formativa	Metodología	Horas Presenciales	Trabajo Autónomo	Volumen de trabajo
Clases teóricas (presenciales)	Clases teóricas de 45 minutos con apoyo audiovisual y documentación escrita que le será facilitada al alumno durante la clase	20	13,3	33.30
Tutorías	Espacio dedicado para abordar aspectos concretos de la actividad docente de forma más individualizada para el alumno que así lo requiera	9	6	15.00
Seminarios	Se establece un seminario con participación de un profesional de reconocido prestigio que participará en una apuesta en común con todos los alumnos y profesores en un aspecto destacado del programa de Ergonomía	3	2	5.00



Actividad Formativa	Metodología	Horas Presenciales	Trabajo Autónomo	Volumen de trabajo
Practica de laboratorio	Las practicas se realizaran en los sillones y laboratorios de que dispone la clinica odontologica, Son de caracter obligatorio para el alumno matriculado, ya que es fundamnetal pues se instauraran los principios necesarios para moverse y poder entrar a las priacticcas de otras asignaturas haciendo un buen uso del material que se dispone en la clinica odontologica	3	2	5.00
Prácticas clínicas	Las practicas se realizaran en los sillones y laboratorios de que dispone la clinica odontologica, Son de caracter obligatorio para el alumno matriculado, ya que es fundamnetal pues se instauraran los principios necesarios para moverse y poder entrar a las priacticcas de otras asignaturas haciendo un buen uso del material que se dispone en la Clinica Odontológica Universitaria.	32,5	21,7	54.20
	Total	67.5	45	112.5

7. Horario de la asignatura

<https://www.um.es/web/estudios/grados/odontologia/2022-23#horarios>



8. Sistema de Evaluación

Métodos / Instrumentos	Examen final teórico
Criterios de Valoración	El alumno deberá superar el 70% de las preguntas formuladas en un examen tipo test de respuesta múltiple.
Ponderación	60
Métodos / Instrumentos	Examen práctico
Criterios de Valoración	El alumno debe aprobar el examen práctico con carácter obligatorio para poder aprobar y superar la asignatura
Ponderación	20
Métodos / Instrumentos	Seminarios, trabajos y actividades de evaluación formativa
Criterios de Valoración	El alumno debe participar en los seminarios que se establezcan
Ponderación	20

Fechas de exámenes

<https://www.um.es/web/estudios/grados/odontologia/2022-23#examenes>

9. Resultados del Aprendizaje

- Tener conocimiento de los principios científicos de esterilización, desinfección y antisepsia necesarios para prevenir las infecciones cruzadas en la práctica odontológica.
- Ser competente en abrir una historia clínica digital dentro del programa de gestión utilizado en la clínica odontológica o programas similares, así como recoger todos los datos del paciente y pruebas complementarias.
- Ser competente en el uso del equipamiento e instrumentación básicos para la práctica odontológica.
- Ser competente en aplicar los principios de ergonomía en el trabajo odontológico, tanto a nivel individual como dentro del equipo de trabajo cuando sea apropiado, así como en los principios de prevención de enfermedades profesionales y riesgos laborales asociados a la práctica odontológica.
- Tener conocimiento del papel del dentista dentro de las profesiones sanitarias y ser competente en trabajar con otros profesionales sanitarios y otros miembros del equipo odontológico.



- Ser competente en preparar y aislar el campo operatorio.
- Tener conocimiento de nociones elementales de marketing.
- Tener conocimiento de gestión administrativa y gestión clínica.
- Tener conocimiento de estructura empresarial y política empresarial.

10. Bibliografía

Bibliografía Básica

-  -ÁGUILA FJ, TEGUIACHI M. Ergonomía en odontología: un enfoque preventivo. Barcelona: JIMS, 1991
-  -JOUVENCEL MR. Ergonomía básica aplicada a la medicina del trabajo. Madrid: Ed. Díaz de Santos, 1994.
-  GUASTAMACCHIA C. Elementi di Ergonomia e pratica professionale odontoiatrica. Milan: Masson, 1989
-  -URIARTE P. Manual de Ergonomía. Condiciones de trabajo y desarrollo humano. Universidad de Deusto: Ibérico Europea de Ediciones, 1975.

Bibliografía Complementaria

-  LÓPEZ NICOLÁS M., Prácticas de Ergonomía en Odontología. Murcia: Sucesores de Nogués. 1999
-  KOTLER P. Fundamentos del Marketing. Ed. Pearson Educación. 2008
-  SÁEZ F. Como crear y gestionar tu consulta. Ed. Spanish Publisher. 2009

11. Observaciones y recomendaciones

1. Necesidades Educativas Especiales. Aquellos estudiantes con discapacidad o necesidades educativas especiales podrán dirigirse al Servicio de Atención a la Diversidad y Voluntariado (ADYV; <http://um.es/adyv>) para recibir orientación sobre un mejor aprovechamiento de su proceso formativo y, en su caso, la adopción de medidas de equiparación y de mejora para la inclusión, en virtud de la Resolución Rectoral R-358/2016. El tratamiento de la información sobre este alumnado, en cumplimiento con la LOPD, es de



estricta confidencialidad.

2. Teniendo en cuenta la presencialidad obligatoria de prácticas, con un máximo de 2 prácticas no justificadas, el alumno debe considerar que cuando dos asignaturas con carga práctica y de dos cursos diferentes coincida en horario, NO podrá cursar las dos asignaturas a la vez.

3. En el supuesto de realizar examen de incidencias de la asignatura, el coordinador decidirá el tipo de examen, que podrá ser el mismo que el que aparece en la convocatoria ordinaria y extraordinaria correspondiente

4. Para la evaluación de la docencia y del aprendizaje se llevará a cabo una evaluación continua de toda la materia.

5. Los criterios de evaluación se especificarán anualmente.