



1. Identificación

1.1. De la Asignatura

Curso Académico	2022/2023
Titulación	GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS y PROGRAMA ACADÉMICO DE SIMULTANEIDAD DE DOBLE TITULACIÓN CON ITINERARIO ESPECÍFICO DE GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS Y GRADO EN DERECHO
Nombre de la Asignatura	DIRECCIÓN DE OPERACIONES
Código	2361
Curso	SEGUNDO y TERCERO(IC)
Carácter	OBLIGATORIA
N.º Grupos	7
Créditos ECTS	6
Estimación del volumen de trabajo del alumno	150
Organización Temporal/Temporalidad	1 Cuatrimestre y 1 Cuatrimestre(IC)
Idiomas en que se imparte	INGLÉS : Grupo 2 ESPAÑOL : Grupo 1,3,4,5,6,9(IC)
Tipo de Enseñanza	Presencial

1.2. Del profesorado: Equipo Docente

Coordinación de la asignatura MICAELA	Área/Departamento	ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS/ ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS Y FINANZAS
	Categoría	CATEDRATICOS DE UNIVERSIDAD
MARTINEZ COSTA Grupo de Docencia: 1, 2, 3, 4, 5, 6 y 9	Correo Electrónico /	mili@um.es
	Página web / Tutoría electrónica	Tutoría Electrónica: SÍ



Coordinación de los grupos:1,2 y 9(IC)	Teléfono, Horario y Lugar de atención al alumnado	Duración	Día	Horario	Lugar	Observaciones
		Primer Cuatrimestre	Lunes	10:00- 13:00	868887801, Facultad de Economía y Empresa	Despacho D1.11
		Segundo Cuatrimestre	Lunes	10:00- 13:00	868887801, Facultad de Economía y Empresa	Despacho D1.11
MARIA PEMARTIN GONZALEZ-ADALID	Área/Departamento	ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS/ ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS Y FINANZAS				
Grupo de Docencia: 2	Categoría	PROFESOR CONTRATADO DOCTOR TIPO A (DEI)				
	Correo Electrónico / Página web / Tutoría electrónica	pemartin@um.es pemartin@um.es Tutoría Electrónica: Sí				
Lugar de atención al alumnado	Teléfono, Horario y Lugar de atención al alumnado	Duración	Día	Horario	Lugar	Observaciones
		Primer Cuatrimestre	Miércoles	12:30- 13:30	868888747, Facultad de Economía y Empresa	Despacho D1/03
		Segundo Cuatrimestre	Jueves	12:30- 13:30	868888747, Facultad de Economía y Empresa	Despacho D1/03
JORGE MONLLOR DOMINGUEZ	Área/Departamento	ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS/ ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS Y FINANZAS				
Grupo de Docencia: 3	Categoría	PROFESORES TITULARES DE ESCUELAS UNIVERSITARIAS				
Coordinación de los grupos:3	Correo Electrónico / Página web / Tutoría electrónica	jmonllor@um.es Tutoría Electrónica: Sí				



	Teléfono, Horario y Lugar de atención al alumnado	Duración	Día	Horario	Lugar	Observaciones
		Anual	Miércoles	10:00- 13:00	868883861, Facultad de Economía y Empresa	Despacho D1/07
JUAN JOSE PELAEZ IBARRONDO	Área/Departamento	ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS/ ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS Y FINANZAS				
Grupo de Docencia: 4 y 6 Coordinación de los grupos:4 y 6	Categoría	PROFESORES TITULARES DE ESCUELAS UNIVERSITARIAS				
	Correo Electrónico / Página web / Tutoría electrónica	jpelaez@um.es Tutoría Electrónica: NO				
	Teléfono, Horario y Lugar de atención al alumnado	Duración	Día	Horario	Lugar	Observaciones
		Anual	Lunes	17:00- 18:00	868887901, Facultad de Economía y Empresa	Concertar previamente con el profesor por mail: jpelaez@um.es
PEDRO JOSE MARTINEZ ORTIZ	Área/Departamento	ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS/ ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS Y FINANZAS				
Grupo de Docencia: 5 Coordinación de los grupos:5	Categoría	PROFESOR CONTRATADO PARA SUSTITUCIONES				
	Correo Electrónico / Página web / Tutoría electrónica	pj.martinezortiz@um.es Tutoría Electrónica: NO				
	Teléfono, Horario y Lugar de atención al alumnado					



FRANCISCO MANUEL RODRIGUEZ MARIN Grupo de Docencia: 1	Área/Departamento	ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS/ ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS Y FINANZAS				
	Categoría	ASOCIADO A TIEMPO PARCIAL				
	Correo Electrónico / Página web / Tutoría	franm@um.es franm@um.es Tutoría Electrónica: Sí				
	Teléfono, Horario y Lugar de atención al alumnado	Duración	Día	Horario	Lugar	Observaciones
		Primer Cuatrimestre	Miércoles	17:00- 20:00		Facultad de Economía y Empresa. Departamento de Organización de Empresas y Finanzas. Torre D, Planta 0. Despacho D0/08

2. Presentación

La Dirección de Operaciones es una de las áreas funcionales de la empresa más importantes para la buena marcha de la organización. Esta área abarca todas las actividades encargadas de transformar las entradas de materias primas en productos elaborados o prestaciones de servicios, a través de una serie de actividades de la cadena de valor, que proporcionan un mayor valor agregado para el cliente.

Este proceso requiere de la adopción de una serie de decisiones táctico-operativas sobre una gran cantidad de actividades, empleados y recursos de la empresa que van a tener un efecto directo sobre la productividad, los costes y los resultados de la empresa, lo que exige que estas decisiones se adopten con la mayor responsabilidad y eficiencia posible.



De esta manera, el objetivo de esta asignatura es el estudio de las principales decisiones que se toman en el área de operaciones de la empresa, observando sus relaciones con otras áreas de la empresa, y analizando aquellas herramientas de planificación y control de la producción indispensables para una gestión eficaz y competitiva de la unidad de producción, tanto a nivel estratégico (capacidad, localización de planta, procesos y distribución en planta), como táctico (gestión calidad, inventarios y almacenes, MRP, Gestión de proyectos, Just in time y gestión de la cadena de suministro).

3. Condiciones de acceso a la asignatura

3.1 Incompatibilidades

No consta

3.2 Recomendaciones

Es recomendable haber cursado la asignatura de Administración de Empresas para tener conocimientos previos de la empresa.

4. Competencias

4.1 Competencias Básicas

- CB2. Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio
- CB5. Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía

4.2 Competencias de la titulación

- CG3. Ser capaz de gestionar la información y el conocimiento en el ámbito de la economía y la empresa, incluyendo saber utilizar como usuario las herramientas básicas en TIC
- CG5. Ser capaz de proyectar los conocimientos, habilidades y destrezas adquiridos en el ámbito de la economía y la empresa para promover una sociedad basada en los valores de la libertad, la justicia, la igualdad y el pluralismo
- CG6. Ser capaz de trabajar en equipo y relacionarse con otras personas del ámbito de la economía y la empresa u otros distintos
- CG7. Desarrollar habilidades de iniciación a la investigación en el ámbito de la economía y la empresa
- CG8. Tener capacidad de análisis y síntesis
- CG9. Tener capacidad de organización y planificación
- CG10. Tener habilidad para analizar y buscar información proveniente de fuentes diversas
- CG11. Tener capacidad para la resolución de problemas



- CG12. Tener capacidad para tomar decisiones
- CG17. Tener capacidad de aprendizaje autónomo
- CG22. Tener motivación por la calidad
- CE7. Poseer conocimientos de dirección general de la empresa, de dirección de recursos humanos y de dirección de producción
- CE13. Ser capaz de gestionar y administrar la empresa u organización de pequeño tamaño, entendiendo su ubicación competitiva e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades.

4.3 Competencias transversales y de materia

- Competencia 1. Capacidad de abstracción y enfrentamiento a problemas mediante nuevas técnicas.
- Competencia 2. Habilidades de gestión de la información
- Competencia 3. Capacidad de aplicar los conocimientos a la práctica
- Competencia 4. Creatividad e innovación en decisiones de producción
- Competencia 5. Mentalidad enfocada a la optimización de los costes de producción
- Competencia 6. Capacidad de priorizar tareas en el ámbito productivo

5. Contenidos

TEMA 1. LA DIRECCIÓN DE OPERACIONES

- 1.1. Introducción a la dirección de operaciones.
- 1.2. Estrategia y decisiones en dirección de operaciones.
- 1.3. Los costes y productividad en operaciones.
- 1.4. El punto de equilibrio y el apalancamiento operativo.
- 1.5. Tendencias en dirección de operaciones.

TEMA 2. LA GESTIÓN POR PROCESOS

- 2.1. Introducción a la gestión por procesos.
- 2.2. Clases y estrategias de procesos productivos.
- 2.3. Análisis, diseño y mejora de procesos.
- 2.4. Tecnología de procesos.
- 2.5. Estudios de métodos y medición del trabajo.

TEMA 3. CAPACIDAD, LOCALIZACIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE PLANTAS

- 3.1. Importancia de las decisiones estratégicas en operaciones.



- 3.2. Decisiones relacionadas con la estrategia de capacidad.
- 3.3. Decisiones relacionadas con la estrategia de localización.
- 3.4. Decisiones relacionadas con la estrategia de distribución de plantas (*Layout*).

TEMA 4. LA GESTIÓN DE CALIDAD.

- 4.1. Introducción a la gestión de calidad.
- 4.2. Normas internacionales de calidad.
- 4.3. La Gestión de Calidad Total: Principios y herramientas.
- 4.4. Inspección en la gestión de calidad.
- 4.5. La calidad en empresas de servicio.

TEMA 5. LA GESTIÓN DE LA CADENA DE SUMINISTRO

- 5.1. Importancia estratégica de la cadena de suministro.
- 5.2. Dinámica de la cadena de suministro.
- 5.3. Gestión de compras.
- 5.4. Gestión de almacenes.
- 5.5. Gestión logística.

TEMA 6. GESTIÓN DE INVENTARIOS

- 6.1. Concepto e importancia del inventario.
- 6.2. Gestión de inventarios.
- 6.3. Modelos de gestión de inventarios.
- 6.4. Gestión determinística: Modelos de inventario para demanda independiente.
- 6.5. Gestión no determinística: Modelos probabilísticos y stock de seguridad.

TEMA 7. PLANIFICACION Y CONTROL DE LA PRODUCCION



- 7.1. Introducción a la planificación y control de la producción.
- 7.2. Planificación de ventas y operaciones y planificación agregada.
- 7.3. Plan maestro de la producción.
- 7.4. Planificación de las necesidades de materiales.
- 7.5. Programación a corto plazo de la producción.

TEMA 8. LA GESTIÓN DE PROYECTOS

- 8.1. La importancia estratégica de la gestión de proyectos.
- 8.2. Fases del proceso de gestión de proyectos.
- 8.3. Técnicas de planificación, programación y control de proyectos.
- 8.4. El método ROY para la gestión de proyectos.
- 8.5. La gestión de proyectos en un entorno aleatorio.

TEMA 9. LA PRODUCCIÓN AJUSTADA

- 9.1. Introducción al Lean Management.
- 9.2. El Just in Time.
- 9.3. El Sistema de Producción de Toyota.
- 9.4. La Producción Ajustada.
- 9.5. El Lean Management aplicado a los servicios.

PRÁCTICAS

Práctica 1. La Dirección de Operaciones: Relacionada con los contenidos Tema 1

Revisión de algunos conceptos relativos a los objetivos de la dirección de operaciones como, por ejemplo, el cálculo de la productividad, el punto de equilibrio o el apalancamiento operativo

Práctica 2. La gestión por procesos: Relacionada con los contenidos Tema 2

Desarrollo de ejercicios relacionados con el estudio de los procesos productivos como, por ejemplo, los gráficos de procesos productivos, el estudio de métodos de trabajo o el cálculo de tiempos de actividad



Práctica 3. Capacidad, localización y distribución de plantas: Relacionada con los contenidos Tema 3

Aplicación de técnicas para la toma de decisiones de capacidad, localización y distribución de plantas como, por ejemplo, el método Global, el Descriptivo, el Centro de Gravedad, el de Transporte o el SLP para la distribución en planta

Práctica 4. La gestión de calidad: Relacionada con los contenidos Tema 4

Desarrollo de herramientas para la Gestión de Calidad Total como, por ejemplo, los diagramas de control del proceso, causa-efecto, Pareto, dispersión o verificación.

Práctica 5. La gestión de la cadena de suministro: Relacionada con los contenidos Tema 5

Realización de ejercicios sobre la toma de decisiones relativas a la cadena de suministro como, por ejemplo, la decisión comprar o producir, de selección de proveedores, de gestión de compras o de evaluación del rendimiento de la cadena de suministro

Práctica 6. Gestión de inventarios: Relacionada con los contenidos Tema 6

Desarrollo de ejercicios prácticos relacionados con la gestión de inventarios como, por ejemplo, el método ABC, el cálculo del lote óptimo, el punto de pedido o el inventario de seguridad

Práctica 7. Planificación y control de la producción: Relacionada con los contenidos Tema 7

Análisis de la planificación y control de la producción a través de ejercicios prácticos como, por ejemplo, el cálculo de la demanda agregada, la explosión de materiales, el árbol de fabricación o la planificación de la producción resultante de aplicar el MRP

Práctica 8. La gestión de proyectos: Relacionada con los contenidos Tema 8

Revisión de ejercicios orientados a la gestión de proyectos como, por ejemplo, la determinación de actividades a realizar en cada fase de ejecución del proyecto, su programación y control, la programación bajo la técnica ROY o la evaluación de riesgos bajo circunstancias de incertidumbre

Práctica 9. La producción ajustada: Relacionada con los contenidos Tema 9

Análisis de las implicaciones de la producción ajustada en la empresa a través de aspectos como, por ejemplo, determinados conceptos relacionados con el JIT o el cálculo de kanban



6. Metodología Docente

Actividad Formativa	Metodología	Horas Presenciales	Trabajo Autónomo	Volumen de trabajo
AF1: Exposición teórica / Clase magistral	MD1.1: Actividades de clase expositiva: exposición teórica, clase magistral, proyección..., dirigida al gran grupo, con independencia de que su contenido sea teórico o práctico. Junto a la exposición de conocimientos, en las clases se plantean cuestiones, se aclaran dudas, se realizan ejemplificaciones, se establecen relaciones con las diferentes actividades prácticas que se realizan y se orienta la búsqueda de información.	35		35.0
AF3: Resolución de problemas /Estudios de caso	MD1.2: Actividades de clase práctica de aula: actividades prácticas de ejercicios y resolución de problemas, estudio de casos, aprendizaje orientado a proyectos, exposición y análisis de trabajos, debates, simulaciones, etc. Suponen la realización de tareas por parte de los alumnos, dirigidas y supervisadas por el profesor, con independencia de que en el aula se realicen individualmente o en grupos reducidos.	25		25.0
AF6: Trabajo autónomo del alumno	Trabajo autónomo del alumno		90	90.0
	Total	60	90	150



7. Horario de la asignatura

<https://www.um.es/web/estudios/grados/ade/2022-23#horarios>

8. Sistema de Evaluación

Métodos / Instrumentos	Prueba final oral y/o escrita.
Criterios de Valoración	<p>La prueba final oral y/o escrita estará compuesta de dos partes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Preguntas tipo test y/o preguntas cortas (50% de la nota del examen) • 2. Ejercicios prácticos y preguntas teóricas de desarrollo (50% de la nota del examen) <p>El examen tratará sobre los contenidos teórico-prácticos de la asignatura reflejados en el programa y en la bibliografía básica de la misma, así como sobre los conceptos e ideas tratados en las clases teóricas y prácticas. La composición específica del examen aparecerá oportunamente en la convocatoria del mismo. Al respecto:</p> <ul style="list-style-type: none"> • No se requerirá un mínimo en ambas partes del examen, pero el alumno deberá superar el 50% de la nota del examen total para valorar otras partes de la evaluación. En caso de no superar el examen, la calificación final del alumno estará exclusivamente compuesta por la nota obtenida en el examen. • El examen de las convocatorias de junio y julio (febrero y junio para el PCO de ADE+D) puntuará sobre 7. La convocatoria de febrero (julio en PCO ADE+D) puntuará sobre 10.
Ponderación	70



Métodos / Instrumentos	Seminarios, trabajos, prácticas e informes escritos y/o presentación pública de los mismos.
Criterios de Valoración	<p>Las actividades prácticas y/o presentación de trabajos (3 puntos) realizadas de forma individual o en grupo tratan de aplicar los conocimientos teóricos y desarrollar habilidades necesarias en el ámbito de la Dirección de Operaciones. El contenido específico de esta serie de actividades será definida por el profesor al inicio del curso para ese grupo para su realización durante el cuatrimestre en el que se imparte la asignatura. Al respecto:</p> <ul style="list-style-type: none"> • La puntuación de este instrumento (SE3) formará parte de la nota final de la evaluación sólo en el caso de superar la nota mínima establecida para el examen (SE1). • La puntuación de este instrumento (SE3) se tendrá en cuenta en las convocatorias de junio y julio (Febrero y Junio para el PCO de ADE+Derecho). La nota de la convocatoria de febrero (julio para el PCO de ADE+Derecho) constará únicamente de la nota obtenida en el examen sobre 10 puntos. • La nota alcanzada a través de este instrumento de evaluación (SE3) es recuperable en el examen de la convocatoria de Julio (Junio para el PCO de ADE+Derecho) de la asignatura. No en la convocatoria de junio (febrero para el PCO de ADE+Derecho).
Ponderación	30

Fechas de exámenes

<https://www.um.es/web/estudios/grados/ade/2022-23#examenes>

9. Resultados del Aprendizaje

Conocer, dominar y desarrollar las competencias generales y específicas de la materia señaladas en esta ficha.

Particularmente, se espera que el alumno sea capaz de:

- Conocer conceptos básicos de la dirección de operaciones.
- Identificar las principales herramientas, técnicas y procedimientos de las decisiones en dirección de operaciones.
- Resolver problemas en materia de dirección de operaciones.



10. Bibliografía

Bibliografía Básica

-  Jay Heizer, Barry Render. (2015): Dirección de la producción y de operaciones: Decisiones tácticas [Recurso electrónico], 11 ed, Editorial: Pearson, ISBN: 97884903528549788490352861
-  Jay Heizer, Barry Render. (2015): Dirección de la producción y de operaciones: Decisiones estratégicas [Recurso electrónico], 11 ed, Editorial: Pearson, ISBN: 97884903528929788490352892

Bibliografía Complementaria

-  Arias Aranda, D. y Minguela Rata, B. (2018): "Dirección de la producción y operaciones: Decisiones operativas" Editorial: Pirámide, ISBN: 978-84-368-3911-1.
-  Arias Aranda, D. y Minguela Rata, B. (2018): Dirección de la producción y operaciones: Decisiones estratégicas. Editorial: Pirámide, ISBN: 978-84-368-3900-5.
-  Heizer, Jay; Render, Barry; Munson, Chuck (2017): Operations management: Sustainability and Supply Chain Management, 12 ed. Pearson Education, Inc., USA. ISBN 10: 0-13-413042-1.
-  Manoj K. Malhotra, Lee J. Krajewski, Larry P. Ritzman. (2013): Administración de operaciones: Procesos y cadena de suministro [Recurso electrónico], México : Pearson Educación, 2013.
-  Francisco Javier Miranda González, Sergio Rubio Lacoba y Antonio Chamorro Mera (2014): Dirección de Operaciones. Casos prácticos y recursos didácticos. Ediciones Paraninfo S.A.
-  Fernández Sánchez, Esteban; Avella Camarero, Lucía; Fernández Barcala, Marta (2020): Administración de la producción, Ediciones Pirámide, ISBN: 9788436843545.
-  Maqueira Marín, Juan Manuel; Moyano Fuentes, José; Núñez-Cacho Utrilla, Pedro; Maqueira Marín, José Luis (2020): Estudio de casos en formato cómic sobre decisiones estratégicas de dirección de operaciones; Ed. Pirámide. ISBN: 978-84-368-4334-7.

11. Observaciones y recomendaciones

Es necesario tener en cuenta que:



- La nota alcanzada a través del instrumento de evaluación (SE3) se guardará durante dos convocatorias del curso académico: junio y julio (febrero y junio en el PCO de ADE+D), y únicamente es recuperable en el examen de la convocatoria de Julio (Junio para el PCO de ADE+Derecho) de la asignatura.
- El/la alumno/a que no se presente al examen final de la asignatura obtendrá la calificación de "No presentado/a" en el acta (aunque haya obtenido alguna puntuación en el instrumento SE3).
- El alumno deberá superar el 50% de la nota del examen para valorar otras partes de la evaluación. En caso de no superar el examen, la calificación final del alumno estará exclusivamente compuesta por la nota obtenida en el examen.

NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES. Aquellos estudiantes con discapacidad o necesidades educativas especiales podrán dirigirse al Servicio de Atención a la Diversidad y Voluntariado (ADYV; <http://www.um.es/adyv/>) para recibir orientación sobre un mejor aprovechamiento de su proceso formativo y, en su caso, la adopción de medidas de equiparación y de mejora para la inclusión. El tratamiento de la información sobre este alumnado es de estricta confidencialidad.

La metodología aplicada en esta asignatura se enriquece de los diferentes proyectos de innovación docente desarrollados con anterioridad por su profesorado. En su caso, se desarrollarán actividades innovadoras de gamificación (con la aplicación de un software de dirección de operaciones), de aprendizaje basado en problemas (con el estudio de casos en aspectos relevantes de dirección de operaciones) o de aula invertida (Flipped classroom) para fomentar un entorno más enriquecedor y atractivo para el aprendizaje.