



1. Identificación

1.1. De la asignatura

Curso Académico	2025/2026
Titulación	GRADO EN ESTUDIOS DE COMUNICACIÓN Y MEDIOS/BACHELOR IN COMMUNICATION AND MEDIA STUDIES
Nombre de la asignatura	INGLÉS PARA LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN /ENGLISH FOR MEDIA AND COMMUNICATION
Código	6533
Curso	PRIMERO
Carácter	FORMACIÓN BÁSICA
Número de grupos	1
Créditos ECTS	6.0
Estimación del volumen de trabajo	150.0
Organización temporal	2º Cuatrimestre
Idiomas en que se imparte	Inglés, Español

1.2. Del profesorado: Equipo docente

FERNANDEZ TOLEDO, MARIA PIEDAD

Docente: **GRUPO 1**

Coordinación de los grupos: **GRUPO 1**

Coordinador de la asignatura

Categoría

PROFESORES TITULARES DE UNIVERSIDAD

Área

FILOLOGÍA INGLESA

Departamento

Correo electrónico / Página web / Tutoría electrónica

piEDAD@um.es Tutoría electrónica: Sí

Teléfono, horario y lugar de atención al alumnado

Duración:	Día:	Horario:	Lugar:
A	Martes	12:00-13:30	868887248, Facultad de Comunicación y Documentación B1.1.017 (DESPACHO PROF. PIEDAD FDEZ. TOLEDO)

Observaciones:

Para tutorías presenciales, se recomienda contactar antes con Piedad de cara a acordar fecha y hora

Duración:	Día:	Horario:	Lugar:
A	Jueves	12:00-13:30	868887248, Facultad de Comunicación y Documentación B1.1.017 (DESPACHO PROF. PIEDAD FDEZ. TOLEDO)

Observaciones:

Para tutorías presenciales, se recomienda contactar antes con Piedad de cara a acordar fecha y hora

2. Presentación

La asignatura de **Inglés para la Comunicación y los Medios** se centra en la práctica de las destrezas académicas y los usos lingüísticos más frecuentes del Inglés de la Comunicación y Medios, dentro de un enfoque dinámico basado en CLIC (Docencia Integrada de Contenidos y Lenguaje) y con una implementación metodológica en torno a proyectos grupales.

El objetivo es que el estudiantado desarrolle sus destrezas lingüísticas en el idioma inglés, partiendo de su conocimiento previo y abriéndolo al mundo académico en el contexto de su especialización, mediante el uso de tareas holísticas en las que se combinan las diferentes destrezas (comprensión y expresión oral y escrita) y académicas (búsqueda de información, uso de fuentes para la redacción académica, gestión de referencias o exposición pública del propio trabajo, por poner algunos ejemplos).

Se fomentará el uso de material auténtico y representativo de diversos géneros discursivos, académicos o relacionados con el ámbito de los medios y la comunicación, fomentando la reflexión y la identificación explícita de las convenciones genéricas en ambos casos, y la comparación-contraste entre géneros académicos y profesionales cuando haya lugar.

De forma transversal, en este curso se trabajarán los siguientes **Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)**, incidiendo, por un lado, en la concienciación a través de la selección de textos y géneros de diversa índole en la lengua meta que incidan en estos aspectos, junto con los temas a trabajar para el desarrollo de las distintas competencias:

2.1. Objetivo 4: Educación de Calidad, con un énfasis en la importancia de una educación a lo largo de la vida y del desarrollo de alfabetizaciones múltiples. (especialmente la alfabetización crítica) y de la gestión del propio aprendizaje.

2.2. Objetivo 5: Igualdad de género, centrándonos en el propio entorno universitario y en las franjas de edad del estudiantado.

2.3. Objetivo 12: Producción y consumo responsables, ligándolo con los anteriores para reforzar la responsabilidad individual y grupal en los modos de vida sostenibles y en la ética profesional.

3. Condiciones de acceso a la asignatura

3.1. Incompatibilidades

No constan

3.2. Requisitos

No constan

3.3. Recomendaciones

Incluso si se requiere el nivel B2 para el acceso a estos estudios, es además conveniente incorporar la práctica lectora en inglés como hábito cotidiano desde el primer momento del inicio de la carrera, en distintos formatos discursivos (literario, científico, informativo. etc..) y sus géneros más comunes (noticia, ensayo, artículo, etc...).

La revisión de aspectos gramaticales y lingüísticos en general puede ser de ayuda antes de embarcar en un inglés profesional y académico de mayor especificidad, y en este sentido la **Biblioteca María Moliner** incluye gran cantidad de recursos en formato impreso, audio y audiovisual para su uso fuera del aula.

En la guía y en **Aula Virtual** el estudiantado podrá encontrar también enlaces útiles y recursos de apoyo para la práctica y revisión de aspectos concretos, dentro de cada unidad. La **bibliografía** en la **Guía Docente** también contiene referencias de material básico y complementario disponible en la biblioteca.

4. Competencias

4.1. Competencias básicas

- CB1: Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio
- CB2: Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio
- CB3: Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética
- CB4: Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado
- CB5: Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía

4.2. Competencias de la titulación

- CG2: Ser capaz de comprender y expresarse en lengua inglesa (escrita y oral) en el nivel propio de un B2 para ejercer debidamente la labor profesional o investigadora en el campo de la comunicación social y proyectarla a un ámbito internacional.
- CG3: Desarrollar las capacidades de trabajo en equipo requeridas en la práctica profesional de la comunicación (redacción, edición, preproducción, realización y postproducción de contenidos).

- CG8: Ser capaz de utilizar eficazmente las tecnologías informática y multimedia para ejercer debidamente la labor profesional en el campo de la comunicación social desarrollando servicios de información y aplicaciones interactivas.
- CE1: Identificar las principales tendencias y áreas de los estudios de comunicación y medios, con atención especial a los aspectos económicos, políticos, sociales, culturales y ambientales.
- CE5: Capacidad y habilidad de exponer razonadamente ideas, en ámbitos académicos y profesionales, por medio de la retórica y la argumentación, así como de las técnicas comunicativas aplicadas a la persuasión.
- CE7: Capacidad y habilidad para aplicar los criterios de interés periodístico y desempeñar las tareas de búsqueda, selección, jerarquización, redacción y presentación de la información en distintos soportes, aplicando diferentes estructuras narrativas.

4.3. Competencias transversales y de materia

No constan

5. Contenidos

5.1. Teoría

Tema 1: Confección de CVs y solicitudes de empleo

Confección de CV y cartas de motivación con énfasis en las convenciones (estilo de bloque; paralelismo; uso del participio y del gerundio) y en las diferencias interculturales.

Vocabulario y funciones típicas en la correspondencia para solicitar empleo y cartas de motivación: la autopromoción.

El estilo nominal y el vocabulario básico en Inglés Académico: Especialización respecto al inglés general.

Tema 2: El ensayo académico: tipología y su redacción

Párrafos: coherencia y cohesión; estructura del párrafo en inglés (oración temática y oraciones de apoyo).

Tipos de ensayo y su estructuración.

Aspectos estilísticos y convenciones en el inglés académico: los títulos.

El proceso de redacción: De la lluvia de ideas al esquema y el desarrollo por párrafos.

Revisión del propio ensayo y revisión por pares.

Tema 3: Análisis de los textos como ejemplos de géneros/ discursos

Géneros textuales: intención comunicativa y estructura; funciones típicas en cada caso.

Elementos para la identificación de géneros en su contexto de comunicación.

Los géneros promocionales y la evaluación: Críticas, reseñas y otros géneros relacionados.

Géneros informativos: la noticia, el informe, el resumen ejecutivo.

Registros académico y coloquial.

Relato de hechos vs. expresión de opinión.

Tema 4: Planificación de proyectos: Propuestas de investigación

La propuesta de investigación y otros géneros que implican planificación

Aspectos lingüísticos ligados a objetivos, enfoques y procedimientos

Conectores y marcadores de transición.

Tema 5: El informe académico

Tipos de informe y géneros relacionados: informes anuales; artículos, comunicaciones y actas; el póster científico y el resumen (abstract).

Encuestas, cuestionarios y su diseño.

Uso de gráficos para presentar distintos tipos de datos.

Tiempo verbal, modalidad y unidades de información.

Conectores y marcadores de transición.

Modalidad: la mitigación y el refuerzo.

Palabras clave vs. marcadores genéricos.

Tema 6: Uso de fuentes en como apoyo en inglés académico

El uso de fuentes en inglés académico: cómo integrar las fuentes en el propio proyecto.

Referencias y citas.

El parafraseado vs. el plagio; el resumen y la síntesis.

Uso de la puntuación en referencias y citas textuales.

Aplicación de las normas APA 7 en el propio trabajo.

Tema 7: Presentación de resultados

De la presentación oral al póster: convenciones genéricas.

Aspectos comunicativos en la presentación oral.

Resumen y formato en la confección del póster.

Revisión y plagio.

5.2. Prácticas

■ Práctica 1: CV writing

Adapting CVs to adverts and posts.

Following the EU format for CV writing.

Sentence, vocabulary and stylistic related aspects.

Relacionado con:

- Tema 1: Confección de CVs y solicitudes de empleo

■ Práctica 2: Writing an application letter (promoting yourself)

Writing successful job application letters and academic personal statements.

Relacionado con:

- Tema 1: Confección de CVs y solicitudes de empleo

■ **Práctica 3: Essay outlining and writing**

1. Writing outlines for different essay types.
2. Identifying main ideas and supporting ideas/information.
3. Aligning essay types and essay titles.

Relacionado con:

- Tema 2: El ensayo académico: tipología y su redacción

■ **Práctica 4: Writing and proof-checking the essay**

1. Writing the complete essay following the basic rules regarding essay structure and paragraphing.
2. Proof-checking stages.
3. Grammar aspects and sentence construction.
4. Spelling and punctuation.
5. Overall coherence.
6. Peer reviewing.

Relacionado con:

- Tema 2: El ensayo académico: tipología y su redacción

■ **Práctica 5: Identifying and analysing genres**

1. Identifying different genre instances by using a discourse-genre identification guide.
2. Checking informative, promotional and scientific discourse and generic conventions.
3. Understanding newspaper cartoons as opinion genres.

Relacionado con:

- Tema 3: Análisis de los textos como ejemplos de géneros/ discursos

■ **Práctica 6: Planning and writing the group research: Research proposals**

1. Deciding objectives, hypotheses and method/action for a feasible short research work related to SDGs and applied to the students' own context.
2. Writing a research proposal using a guide as template.

Relacionado con:

- Tema 3: Análisis de los textos como ejemplos de géneros/ discursos
- Tema 4: Planificación de proyectos: Propuestas de investigación

■ **Práctica 7: Understanding reports and academic report formats**

1. Identifying report main structure and contents in different formats: Executive summaries, abstracts, posters.
2. Understanding and practising different types of visuals (graphics, tables, pie charts, barts, etc.) to present data as results.
3. Distinguishing the presentation of results from their interpretation (discussion).
4. Using generic markers to identify conventional information units in experimental reports.

Relacionado con:

- Tema 3: Análisis de los textos como ejemplos de géneros/ discursos
- Tema 5: El informe académico
- Tema 7: Presentación de resultados

■ **Práctica 8: Using sources: Referencing and quoting**

1. Finding sources for the group research.
2. Practice of referencing and quoting in English following APA 7th. Guidelines
3. Making a reference list.

Relacionado con:

- Tema 5: El informe académico
- Tema 6: Uso de fuentes en como apoyo en inglés académico

■ **Práctica 9: Summarising, paraphrasing and synthesizing practice**

1. Use of paraphrasing to avoid plagiarism.
2. Practice of summarising and paraphrasing information from different sources using appropriate vocabulary and language conventions.
3. Summarising / paraphrasing own sources, after grading their relevance for the group's research project.

Relacionado con:

- Tema 6: Uso de fuentes en como apoyo en inglés académico
- Tema 7: Presentación de resultados

■ **Práctica 10: Presenting research findings to an audience**

1. Using IMRD-related conventions: structuring and generic markers; tense and voice; links.
2. Conveying information orally to show your findings using transition markers, content-related jargon and technology as support.
3. Summarising information as posters using infographics.
4. Proofreading (cohesion and coherence; grammar, style, punctuation and spelling).
5. Inclusion of sources through referencing and quoting.

Relacionado con:

- Tema 7: Presentación de resultados

6. Actividades Formativas

Actividad Formativa	Metodología	Horas	Presencialidad
AF1: Exposición teórica (exposición de los contenidos teóricos de la asignatura por parte del profesorado, también se contemplan las sesiones informativas sobre el desarrollo del trabajo fin de grado).	■ Presentación de contenidos para cada unidad, así como de los elementos complementarios e importantes: referencias, criterios de evaluación de tareas, aspectos metodológicos y calendarización. ■ Instrucciones relacionadas con el desarrollo de las sesiones y actividades. ■ Aclaraciones relacionadas con el idioma o con el contenido. ■ Retroalimentación respecto a las tareas realizadas.	13.0	100.0
AF2: Seminarios y actividades de aula: (Exposición, análisis y debate dentro del contexto de aplicaciones específicas de contenidos teóricos, así como planteamiento y resolución de ejercicios y casos prácticos en el aula tanto al grupo completo como en grupos reducidos. También se contemplan conferencias, debates y seminarios temáticos).	■ Desarrollo de tareas individualmente, por parejas o en grupo ■ Debates en grupos pequeños y de toda la clase ■ Tareas de resolución de problemas ■ Simulaciones. ■ Presentaciones orales.	24.0	100.0
AF3: Prácticas de laboratorio y/o informática (Ejercicios y resolución de problemas, aprendizaje orientado a proyectos, estudio de casos, exposición y discusión de trabajos, simulaciones y/o prácticas con ordenadores, generalmente desarrolladas en grupos reducidos).	■ Trabajo grupal relacionado con el proyecto. ■ Reflexiones sobre discurso y convenciones lingüísticas con énfasis en usos concretos y contextualizados. ■ Identificación de rasgos e información en contexto.	12.0	100.0

AF4: Trabajo autónomo del alumno (Estudio y preparación de contenidos teóricos-prácticos, trabajo individual consistente en lecturas, búsquedas de información, sistematización de contenidos o estudio para la elaboración de casos entre otras actividades).	■ Trabajo individual sobre el contenido a tratar en las siguientes sesiones. ■ Revisión de lo ya tratado e identificación de dudas. ■ Lectura extensiva durante el cuatrimestre, de la facilitada en cada unidad o recomendada en otras asignaturas y que sea pertinente (y escrita en inglés).	90.0	0.0
AF5: Tutorías formativas y resolución de dudas: (Asistencia individualizada - tutorías individuales- o en grupo -tutorías colectivas- a los estudiantes por parte del profesor).	■ Tutorías individuales para aclaración de dudas, ya sea sobre el feedback ofrecido o sobre lo trabajado en el aula (es recomendable apuntarse). ■ Tutorías grupales para comprobar el desarrollo de proyectos y del curso en general (mínimo de dos visitas en el cuatrimestre).	6.0	100.0
AF6: Evaluación (Pruebas individuales, ya sean escritas o con medios informáticos, en donde el estudiante demostrará los conocimientos teóricos- prácticos adquiridos durante las actividades formativas asociadas a la enseñanza de la materia. En el caso del trabajo fin de grado se contempla la posibilidad de una exposición pública y defensa ante un tribunal evaluador).		5.0	100.0
Totales		150,00	

7. Horario de la asignatura

<https://www.um.es/web/estudios/grados/comunicacion-medios/2025-26#horarios>

8. Sistemas de Evaluación

Identificador	Denominación del instrumento de evaluación	Criterios de Valoración	Ponderación
---------------	--	-------------------------	-------------

SE1	Exámenes individuales (pruebas objetivas, de desarrollo, de respuesta corta, de ejecución de tareas o de escala de actitudes, realizadas por los/as alumnos/as para mostrar los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos ya sea de forma escrita o utilizando un ordenador).	Examen final teórico-práctico y objetivo sobre los contenidos trabajados en la asignatura, dividido en los siguientes bloques: 1. Use of English (vocabulario, expresiones, gramática), con un valor de 20 puntos. 2. Listening (comprensión oral), con un valor de 10 puntos. 3. Reading (comprensión escrita), con un valor de 10 puntos. Para aprobar la asignatura habrá que tener el 50% de la calificación en este apartado, que se sumará a las demás calificaciones del resto de instrumentos de evaluación. Criterios de valoración: 1. El grado de dominio de la lengua inglesa en los planos académico y especializado. 2. El grado de conocimiento de las convenciones discursivas y genéricas trabajadas en el ámbito de la profesión en lengua inglesa. 3. La planificación y organización del tiempo.	50.0
-----	---	---	------

SE2	Informes escritos, trabajos y proyectos (trabajos escritos, memorias, portafolios, entregables en formato digital realizados de forma individual o en grupo. Se contempla la posibilidad de la exposición de los resultados obtenidos y procedimientos aplicados, así como respuestas razonadas a las posibles cuestiones que se plantee en el contexto de la presentación).	a) Elaboración de proyectos como culminación de una o varias prácticas en torno a los géneros tratados (ensayo, informe, propuesta, análisis) y los temas previamente acordados con el profesorado Criterios de valoración: Para los distintos proyectos que impliquen redacción se tendrán en cuenta los siguientes criterios: 1. El uso apropiado de las convenciones genéricas y discursivas en inglés escrito: estructuración, marcadores, usos gramaticales convencionales 2. El uso adecuado de ortografía y puntuación	35.0
-----	--	---	------

3. La claridad y la coherencia entre párrafos y secciones, y de forma global
4. La incorporación de bibliografía y uso de fuentes pertinentes
5. La claridad y la precisión a la hora de presentar resultados tanto en el código visual (barras, gráficos, etc) como en el escrito
6. El espíritu crítico y la capacidad de análisis en la interpretación de datos o documentos/ géneros

b) Exposiciones orales:

Los resultados de los diversos proyectos, especialmente el del último trabajo grupal (informe), se podrán exponer oralmente

Criterios de valoración para este apartado:

1. El uso apropiado de las convenciones genéricas y discursivas en inglés oral: estructuración, jerga, expresiones científicas adecuadas
2. La fluidez (individual) en el uso del inglés oral
3. La capacidad comunicativa en la transmisión de información
4. La claridad en la exposición y coherencia global
5. La calidad del material de apoyo a la presentación y pertinencia del mismo

SE3

Procedimientos de observación del trabajo del estudiante (registros de participación, de realización de actividades, cumplimiento de plazos, participación en foros, informes de seguimiento del trabajo fin de grado)

Criterios de valoración:

15.0

a) Seguimiento del trabajo a lo largo de las sesiones (evaluación sumativa):

Durante las distintas sesiones se realizará un seguimiento del trabajo (Evaluación continua) Los criterios de valoración serán:

1. La actitud receptiva y constructiva

2. El cumplimiento de las tareas en el tiempo previsto
3. El uso apropiado de la lengua inglesa, tanto en competencias de recepción como en las de producción
4. El dominio de las convenciones genéricas y discursivas en su caso
5. El dominio de competencias formales (ortografía, formato y claridad)
6. La participación activa en la resolución de tareas y en los distintos foros presenciales y virtuales

b) Carpeta de prácticas (Dropbox) y gestión del propio aprendizaje:

Cada estudiante/grupo (dependiendo de la modalidad de trabajo -individual o grupal-) deberá incluir lo trabajado en cada sesión en la carpeta personal (Dropbox) La fecha límite será el último día del periodo lectivo Los criterios serán:

1. La puntualidad en la elaboración del trabajo práctico entregado por tareas o en mano, según el caso, y que se recogerá en la carpeta personal tras ser revisado;
2. la elaboración de versiones mejoradas siguiendo el feedback recibido, que se deberá incluir en la carpeta personal junto a las demás versiones -la entregada y la revisada-;
3. la asistencia a los seminarios y la comunicación adecuada con el profesorado de cara a la revisión del trabajo regular;
4. la entrega de los proyectos escritos acordados;
5. el uso eficaz de los recursos disponibles en AV para el aprendizaje continuo y la mejora de las propias competencias en el idioma a lo largo del cuatrimestre

9. Fechas de exámenes

<https://www.um.es/web/estudios/grados/comunicacion-medios/2025-26#exámenes>

10. Resultados del Aprendizaje

10.1. Adquisición de las competencias y habilidades necesarias en el uso de la lengua inglesa, así como de las convenciones discursivas y genéricas correspondientes, para la comprensión oral y escrita de los géneros académicos convencionales en el ámbito universitario a un nivel avanzado.

10.2. Adquisición de las competencias y habilidades necesarias en el uso de la lengua inglesa, así como de las convenciones discursivas y genéricas correspondientes, para la producción de textos escritos y orales en el ámbito académico (ensayos, presentaciones, informes, etc.) en un nivel avanzado.

10.3. Adquisición de las competencias y habilidades necesarias en el uso de la lengua inglesa, y conocimiento de las convenciones discursivas y genéricas, que permitan la comprensión oral y escrita de los géneros más frecuentes en los medios y el mundo de la comunicación en un nivel avanzado.

10.4. Adquisición de las competencias y habilidades necesarias en el uso de la lengua inglesa, y del conocimiento de las convenciones discursivas y genéricas, que permitan la producción oral y escrita a un nivel avanzado y su aplicación en el contexto de la especialidad para distintos fines y procesos.

11. Bibliografía

Grupo: GRUPO 1

Bibliografía básica

- [Aish, F. and Jo Tomlinson \(2013\). Lectures: Learn listening and note-taking skills. London: Collins EAP.](#)
- [Bailey, S. \(2018\). Academic Writing. A Handbook for International Students, 5th Edition. ISBN 9781138048744. London: Routledge.](#)
- Hewings, M. (2005). Advanced Grammar in use. A self-study and practice book for advanced learners of English. (2ª ed.). Cambridge: C.U.P. book 1 disco (CD-ROM).
- [Hopkins, Diana and Reid, Tom \(2024\). The Academic Skills Handbook \(2nd. ed.\). London: Sage.](#)
- [McCarthy, M. and Felicity O'Dell \(2016\). Academic Vocabulary in Use, 2nd ed. Cambridge, C.U.P. ISBN: 9781107591660.](#)
- [Oshima, A. y A. Hogue. \(2006\). Writing Academic English.\(4ª ed.\). New York: Pearson-Longman.](#)
- [Skills for Effective Writing \(level 3\) \(2013\). Cambridge: Cambridge University Press.](#)
- [Skills for Effective Writing \(level 4\) \(2013\). Cambridge: Cambridge University Press.](#)

Bibliografía complementaria

- [Evans, Leighton \(2025\). Media Studies. Industries, Texts and Audiences. London: Sage.](#)
- [Markham, Tim \(2017\). Media and Every Day Life. London: Palgrave.](#)
- [Markham, Tim, \(1974-\), Media and everyday life / \(2023\), Bloomsbury Academic, 2023.](#)
- [WordReference.com](#)
- [Linguee](#)

12. Observaciones

El plagio será penalizado severamente(<http://www.umes/dp-filologia-inglesa/documentos/plagiarismpdf>)

El equipo docente de la asignatura se adhiere plenamente a la Normativa sobre Comportamiento en Clase elaborada y aprobada por el Departamento de Filología Inglesa. Dicha Normativa será aplicada en todos sus términos. Se facilitará amablemente al alumnado información sobre la misma al inicio del curso.

Observaciones metodológicas:

En clase se potenciarán la reflexión, el debate y la toma de conciencia sobre el propio aprendizaje y sobre el sistema lingüístico inglés y los recursos que le son más específicos. Se procurará el aprendizaje colaborativo y la autonomía por parte del alumnado, y por eso se intentará utilizar el soporte digital en la medida de lo posible como apoyo didáctico y como canal de comunicación, de manera que se favorezca la gestión del aprendizaje por parte del alumnado dentro y fuera del aula.

Para el desarrollo de la asignatura es fundamental el seguimiento de los contenidos en Aula Virtual y el cumplimiento regular de las actividades y tareas a realizar como trabajo autónomo por parte del estudiantado.

Observaciones sobre la Evaluación:

12.1. Aprobar el examen es requisito imprescindible para aprobar la asignatura. Se entiende por aprobado obtener al menos el 50% de la puntuación total de esta parte. La nota correspondiente al resto de instrumentos se añadirá a la obtenida en el examen escrito siempre y cuando se cumplan los requisitos mínimos de evaluación de la asignatura establecidos en este punto.

12.2. La carpeta de prácticas se completará durante el periodo lectivo y se culminará en la última semana del cuatrimestre. No se aceptarán trabajos más allá del final del periodo lectivo establecido por la universidad para dicho cuatrimestre. Las calificaciones obtenidas por el estudiantado matriculado en todos los instrumentos de evaluación continua valorados durante el curso se guardarán para aplicarlas en la evaluación correspondiente dentro de la convocatoria ordinaria de la asignatura y se conservarán para las siguientes convocatorias a las que da derecho cada matriculación.

12.3. Evaluación final (global): El estudiantado que, por razones debidamente justificadas (como conciliación, cuidados familiares, trabajo o enfermedad prolongada), no pueda seguir las sesiones presenciales/ trabajo académico continuo de manera regular, podrá optar a una sola evaluación final (examen escrito y oral). Para ello, se deberá transmitir expresamente -a través del correo corporativo- su renuncia a ser evaluados/as de forma continua durante el cuatrimestre justificando dicha decisión, no más tarde de la tercera semana de cuatrimestre (o más tarde, de manera excepcional, por circunstancias sobrevenidas y apreciadas por el profesorado). En estos casos, se podrá presentar, con una anterioridad a la fecha del examen de al menos una semana y a través del Aula Virtual, un trabajo individual sobre un tema y formato previamente acordado con la profesora, que se valorará con hasta un 25%, tras ser defendido en una entrevista oral* el mismo día del examen final (que se puntuará hasta un 75%). Si no fuera posible realizar ambas pruebas el mismo día, se anunciará con la suficiente antelación la fecha de la entrevista. La realización de este trabajo es opcional, pero para su calificación es condición sine qua non defenderlo oralmente en la entrevista. Los criterios para su valoración serán los mismos que los aplicados para el instrumento de Informes escritos, trabajos y proyectos (proyectos grupales y exposición oral, respectivamente).

ODSs:

Esta asignatura se encuentra vinculada de forma directa con los Objetivos de Desarrollo Sostenible: nº 4, 5 y 12

NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES

Aquellos estudiantes con discapacidad o necesidades educativas especiales podrán dirigirse al Servicio de Atención a la Diversidad y Voluntariado (ADYV - <https://www.um.es/adyv>) para recibir orientación sobre un mejor aprovechamiento de su proceso formativo y, en su caso, la adopción de medidas de equiparación y de mejora para la inclusión, en virtud de la Resolución Rectoral R-358/2016. El tratamiento de la información sobre este alumnado, en cumplimiento con la LOPD, es de estricta confidencialidad.

REGLAMENTO DE EVALUACIÓN DE ESTUDIANTES

El artículo 8.6 del Reglamento de Evaluación de Estudiantes (REVA) prevé que "salvo en el caso de actividades definidas como obligatorias en la guía docente, si el o la estudiante no puede seguir el proceso de evaluación continua por circunstancias sobrevenidas debidamente justificadas, tendrá derecho a realizar una prueba global".

Se recuerda asimismo que el artículo 22.1 del Reglamento de Evaluación de Estudiantes (REVA) estipula que "el o la estudiante que se valga de conductas fraudulentas, incluida la indebida atribución de identidad o autoría, o esté en posesión de medios o instrumentos que faciliten dichas conductas, obtendrá la calificación de cero en el procedimiento de evaluación y, en su caso, podrá ser objeto de sanción, previa apertura de expediente disciplinario".